



PÄRNU MAAKOND AUDRU VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

EELNÕU

Audru

30. detsember 2015 nr

Audru valla lemmikloomaregistri põhimäärus

Määrus kehtestatakse loomatauditõrje seaduse § 11 lõike 1, avaliku teabe seaduse § 43³ lõike 1 ja § 43⁵ lõike 1 ning Audru Vallavolikogu 05. veebruari 2015 määruse nr 4 „Audru valla koerte ja kasside pidamise eeskiri“ § 6 lõike 5 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

Määrusega sätestatakse Audru valla lemmikloomaregistri (edaspidi *register*) pidamise kord, sealhulgas registri vastutava ja volitatud töötleva ülesanded, registrisse kogutavate andmete koosseis, andmete registrisse kandmise kord, registrist andmete väljastamise tingimused ja kord ning muud registri pidamisega seotud korralduslikud ülesanded.

§ 2. Registri nimi ja pidamise eesmärgid

- (1) Registri ametlik nimi on „Audru valla lemmikloomaregister“.
- (2) Registri asutamise ja kasutusele võtmise eesmärgid on:
 - 1) lemmikloomade (edaspidi *loomad*) üle arvestuse pidamine;
 - 2) registreeritud loomade kohta informatsiooni kogumine ja väljastamine;
 - 3) järelevalveta loomade omanike kiire leidmine;
 - 4) loomade seaduses nõutud vaksineerimiste jälgimine.
- (3) Registrisse kantud andmetel on informatiivne tähendus.

§ 3. Registri vastutav töötleva

- (1) Registri vastutav töötleva on Audru Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus*) kui ametiasutus.
- (2) Vastutav töötleva:
 - 1) korraldab ja juhib registri kasutuselevõttu, pidamist ning kasutajate õiguste haldamist;
 - 2) sõlmib registri volitatud töötleva lepingu andmekogu majutamiseks;
 - 3) määrab teenistujad, kellele antakse registri kasutajaõigused;
 - 4) tagab õigustatud isikute juurdepääsu andmetele;
 - 5) lahendab registri pidamisel tekkinud küsimusi;
 - 6) vastutab registri pidamise seaduslikkuse eest;
 - 7) täidab muid õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

§ 4. Registri volitatud töötlevad

- (1) Registri volitatud töötlevad on eraõiguslikud isikud, kes vastutava töötleva sõlmitud lepingu või volituse alusel sisestavad ja töötlevad registriandmeid või teostavad registri majutamist ja arendustöid.
- (2) Registrit majutav volitatud töötleva on Spin TEK AS, kes:

- 1) majutab, hooldab ja haldab registrit;
- 2) arendab ning võimaldab kasutada registri pidamiseks vajalikku tarkvara;
- 3) võimaldab andmetele juurdepääsu;
- 4) tagab registri andmete turvalisuse ja säilimise.
- (3) Registriandmeid sisestav volitatud töötaja:
 - 1) täidab vastutava töötaja korraldusi registri pidamisel;
 - 2) kannab registrisse andmeid ning uuendab neid;
 - 3) vastutab registrisse sisestatud andmete ajakohasuse ja õigsuse eest;
 - 4) rakendab meetmeid andmekaitse tagamiseks;
 - 5) teavitab kohe vastutavat töötajat ebaõigetest andmetest, mille parandamine ei ole tema pädevuses, registri pidamisel tekkinud probleemidest ja talle teatavaks saanud andmete mittesihipärase kasutamise juhtudest;
 - 6) täidab muid seadustest, teistest õigusaktidest ning põhimäärusest tulenevaid ülesandeid.

§ 5. Registri pidamise viis ja finantseerimine

- (1) Register on avalik ja seda peetakse veebipõhise liidesega andmekoguna.
- (2) Register on ühetasandiline infotehnoloogiline andmekogu, mille andmeid töödeldakse digitaalselt registri pidamiseks väljatöötatud tarkvaraga.
- (3) Registri turvaklass on K1T1S1 ja turbeaste keskmine (M).
- (4) Registri pidamist, täiendamist ja arendamist finantseeritakse Audru valla eelarves selleks eraldatud vahenditest.

§ 6. Registrisse kantavate andmete koosseis

- (1) Registrisse kantakse Audru valla haldusterritooriumil asuvate loomade ja nende omanike andmed vastavalt Audru valla koerte ja kasside pidamise eeskirjale ning käesolevale põhimäärusele, samuti muude lemmikloomade ja nende omanike andmed omaniku soovil.
- (2) Registrisse kantavad andmed looma kohta on:
 - 1) registrikood – tarkvara poolt omistatav looma registrikande identifikaator;
 - 2) registreerimisnumber – volitatud veterinaararsti poolt antud märgistusnumber (mikrokiip);
 - 3) liik;
 - 4) nimi;
 - 5) vanus/sünniaeg;
 - 6) sugu;
 - 7) tõug või tõuta looma puhul looma välimuse lühikirjeldus;
 - 8) muu eritunnus;
 - 9) asukoht;
 - 10) viimase vaksineerimise kuupäev;
 - 11) järgmise vaksineerimise aeg;
 - 12) surma aeg;
 - 13) surma põhjus.
- (3) Registrisse kantavad veterinaararsti andmed on:
 - 1) looma registreerinud veterinaararsti nimi;
 - 2) viimase kande teinud veterinaararsti nimi;
 - 3) veterinaararsti organisatsiooniline kuuluvus.
- (4) Registrisse kantavad loomaomaniku andmed on:
 - 1) isikukood, selle puudumisel sünniaeg;
 - 2) nimi;
 - 3) elukoht;
 - 4) telefoninumber;
 - 5) e-posti aadress.
- (5) Registriandmeid sisestaval volitatud töötaja on õigus laiendada registriandmete koosseisu registri pidamise ja järelevalve teostamise hõlbustamiseks.

§ 7. Andmete alusdokumendid

Registrisse kantavate andmete alusdokumendid on:

- 1) loomaomaniku täidetud ankeet looma registreerimiseks (Lisa);
- 2) looma passi kanne vaksineerimise kohta;
- 3) veterinaararsti tõendid;
- 4) riigiportaali kaudu esitatud andmed.

§ 8. Andmete registrisse kandmise kord ja säilitamine

(1) Andmeandjateks on:

- 1) Audru valla territooriumil asuva looma omanik;
 - 2) veterinaararst;
 - 3) isik, kes on looma leidnud või kinni püüdnud.
- (2) Andmete registrisse kandmise ning uuendamise kohustus on vastutaval töötlejal.
- (3) Vastutav töötleja registreerib looma ning loomaomaniku andmed hiljemalt seitsme tööpäeva jooksul avalduse esitamisest. Vastutav töötleja keeldub andmete registrisse kandmisest, kui esitatud andmed on ebaõiged või ei ole kooskõlas õigusaktidega.
- (4) Loomaomaniku kontaktandmete muutumisest või looma surmast teavitab loomaomanik vastutavat töötlejat või sisestab Eesti teabevärava eesti.ee kaudu registrisse uued kontaktandmed või informatsiooni looma surma kohta.
- (5) Registriandmete säilitamise tähtaeg on 20 aastat.

§ 9. Registrisse kantud andmete õigsuse tagamine

- (1) Andmeandja on kohustatud tagama registrisse kandmiseks esitatud andmete õigsuse.
- (2) Vastutav töötleja vastutab registrisse kantud andmete vastavuse eest esitatud alusdokumentidele.
- (3) Kui vastutav töötleja avastab registrist ebaõiged andmed või teda on ebaõigetest andmetest teavitatud, korraldab ta viivitamata andmete parandamise.

§ 10. Registrist andmete väljastamise tingimused

- (1) Andmete väljastamine registrist on tasuta.
- (2) Registrisse kantud andmeid väljastatakse:
 - 1) andmesubjektile või tema esindajale;
 - 2) riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutusele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule või eraõiguslikule juriidilisele isikule, kui see on vajalik neile seaduse või seaduse alusel antud õigusaktidega pandud ülesannete täitmiseks;
 - 3) põhjendatud vajaduse korral kolmandale isikutele.

§ 11. Registrist andmete väljastamise kord

- (1) Registrist väljastab andmeid vastutav töötleja esitatud avalduse alusel, millele on märgitud taotleja nimi, kontaktandmed, soovitud andmed ja nende kasutamise eesmärk.
- (2) Taotlus esitatakse kirjalikus või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Kui andmete kasutamine on põhjendatud, väljastatakse andmed viie tööpäeva jooksul arvates taotluse saamisest.
- (3) Registrist väljastatakse avalduse alusel üksnes järgmisi andmeid:
 - 1) andmed looma kohta, mis on vajalikud looma tuvastamiseks
 - 2) loomaomaniku nimi, telefoni number ja e-posti aadress.
- (4) Hulkuvate looma püüdmise teenust osutavale isikule ning järelevalveametnikule avaldatakse päringu korral kõik looma ja tema omaniku kohta registreeritud andmed.

§ 12. Registri kasutamise õigus

- (1) Andmete juurdepääsu haldamine on registri vastutava töötaja ülesanne. Juurdepääs registriandmetele on kaitstud kasutajanime ja parooliga.
- (2) Vastutava töötaja taotlusel loob registrit majutav volitatud töötaja kasutajakonto (edaspidi *konto*) registri administraatorile.
- (3) Konto loomiseks või sulgemiseks esitab vastutav töötaja volitatud töötajale avalduse, milles märgib järgmised andmed:
 - 1) teenistuja ees- ja perekonnanimi;
 - 2) isikukood.
- (4) Volitatud töötaja võib oma algatusel konto sulgeda, kui esineb vähemalt üks järgmistest alustest:
 - 1) konto kasutaja on korduvalt rikkunud andmete töötlemise korda;
 - 2) konto kasutaja on korduvalt kandnud registrisse ebaõigeid andmeid;
 - 3) konto kasutaja on võimaldanud oma kontot kasutada teisel isikul;
 - 4) konto kasutaja on andmeid kasutanud mittesihipäraselt.

§ 13. Järelevalve

- (1) Järelevalvet registri pidamise seaduslikkuse üle teostavad registri vastutav töötaja ja andmekaitse järelevalveasutus vastavalt oma pädevusele.
- (2) Registri üle järelevalvet teostaval isikul on õigus tutvuda registrisse kantud andmete ja nende alusdokumentidega ning saada teavet andmete registrist väljastamise ja kasutamise kohta.

§ 14. Registri likvideerimine

- (1) Registri likvideerimise otsustab Audru Vallavolikogu.
- (2) Registri likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras.
- (3) Register likvideerimisel otsustab vastutav töötaja andmete üleandmise teise registrisse, arhiivi või nende hävitamise ning määrab üleandmise või hävitamise tähtaja.
- (4) Andmete üleandmisel või hävitamisel koostatakse vastav akt.

§ 15. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmanda päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Siim Suursild
vallavanem

Katri Pruul
vallasekretär

Ankeet lemmiklooma registreerimiseks lemmikloomaregistris (LLR)

Audru vald

Loomaomaniku andmed

Isikukood:	
Eesnimi:	
Perenimi:	
Telefon:	
E-mail:	
Aadress:	

Lemmiklooma andmed

Liik:	
Tõug:	
Kiibinumber:	
Muu märgistusviis ja number:	
Looma nimi:	
Sünniaeg:	
Sugu:	<input type="checkbox"/> Emane <input type="checkbox"/> Isane
Välimuse kirjeldus:	
Märkused:	
Sigimisvõime:	<input type="checkbox"/> Steriliseeritud <input type="checkbox"/> Kastreeritud

Marutaudivastane vaktsiin

Viimati vaktsineeritud:	
Järgmine vaktsineerimine:	

Veterinaar

Loomakliinik:	
Veterinaar:	

Allkirjastamine

Ankeedi täitja/muutja:	Olen nõus, et minu looma kiibinumbriga sisestamisel avalikusse otsingusse, avaldatakse minu nimi ja telefon. Looma andmeid saab kontrollida riigiportaalist www.eesti.ee
<u>Allkiri:</u>	<u>Loomaomaniku allkiri:</u>

SELETUSKIRI

Audru Vallavalitsuse määruse „Audru valla lemmikloomaregistri põhimäärus” eelnõu juurde

Audru Vallavolikogu 05.02.2015 määrusega nr 4 kehtestati „Audru valla koerte ja kasside pidamise eeskiri“, mille § 6 näeb ette, et Audru valla haldusterritooriumil peetav koer peab olema registreeritud Audru valla lemmikloomaregistris, millesse kogutavate andmete koosseisu ja pidamise korra kehtestab Audru Vallavalitsus (edaspidi vallavalitsus).

Käesoleva eelnõuga soovitaksegi kehtestada Audru valla lemmikloomaregistri põhimäärus, milles sätestatakse Audru valla lemmikloomaregistri pidamise kord, sealhulgas registri vastutava ja volitatud töötleja ülesanded, registrisse kogutavate andmete koosseis, andmete registrisse kandmise kord, registrist andmete väljastamise tingimused ja kord ning muud registri pidamisega seotud korralduslikud ülesanded.

Registri asutamise ja kasutusele võtmise eesmärkideks on lemmikloomade üle arvestuse pidamine, registreeritud loomade kohta informatsiooni kogumine ja väljastamine, järelevalveta loomade omanike kiire leidmine ja loomade seaduses nõutud vaktsineerimiste jälgimine. Registri vastutavaks töötlejaks on Audru Vallavalitsuse ametiasutus ning andmekogu majutavaks volitatud töötlejaks Spin TEK AS. Registrisse kannete tegemiseks on Audru valla koerte ja kasside pidamise eeskirja“ kohaselt täiendavalt õigus loomaomanikul läbi teabevärv eesti.ee, veterinaararstil ja teistel selleks volitatud töötlejatel.

Määruse jõustub üldises korras kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

Seletuskirja koostas: Katri Pruul
vallasekretär
29.12.2015