

**AUDRU VALLAVOLIKOGU**

**O T S U S**

Audru

11.oktoober 2012 nr

Volituse andmine MTÜ Jõõpre Külaseltsile  
avalike kultuuriürituste korraldamiseks

Halduskoostöö seaduse § 9 ja MTÜ Jõõpre Külaseltsi nõusoleku alusel,

Audru Vallavolikogu o t s u s t a b:

1. Volitada MTÜ Jõõpre Külaseltsi (reg nr 80271121) korraldama avalikke kultuuriüritusi vallaelanikele.
2. Audru Vallavalitsusel sõlmida MTÜ Jõõpre Külaseltsiga tähtajatu haldusleping (lisatud) punktis 1 nimetatud haldusülesande täitmiseks.
3. Otsus jõustub teatavakstegemisest.
4. Käesolevat otsust on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul arvates otsusest teadasaamisest, esitades kaebuse Tallinna Halduskohtu Pärnu Kohtumajale halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras või vaide Audru Vallavolikogule haldusmenetluse seaduses sätestatud korras.

Jaanus Põldmaa  
Volikogu esimees

Eelnõu esitaja: Audru Vallavalitsus

Eelnõu koostas:

Siiri Jõerand  
Sotsiaaltöö vanemspetsialist  
05.10.2012

## Seletuskiri

Audru Vallavolikogu 11.oktoobri 2012 otsuse eelnõu „Volituse andmine MTÜ Jõõpre Külaseltsile avalike kultuuriürituste korraldamiseks“ juurde.

Otsuse õiguslikuks aluseks on halduskoostöö seaduse § 9, mille alusel on kohaliku omavalitsuse haldusülesande täitmiseks volitamise otsustamine volikogu pädevuses. Otsuse faktiliseks aluseks on MTÜ Jõõpre Külaselts valmisolek avalikke kultuuriüritusi korraldama hakata ja Audru valla soov avalike kultuuriürituste korraldamine külaseltsile üle anda.

Avalike kultuuriürituste korraldamise üleandmise eesmärgiks MTÜ Jõõpre Külaseltsile on:

- elanike valikuvabaduse suurendamine kultuuritegevuse ja muu vaba aja veetmise korraldamisel,
- tekitada lisamotivatsiooni võimalust kultuuriürituste korraldajas ja
- eelistada paindlikkust kultuuri- ja muude vaba aja veetmise ürituste korraldamisel.

Tegevused, milliseid vald soovib MTÜ Jõõpre Külaseltsilt:

- kohalike elanike soovil huviringide tegevuse korraldamine (ringijuhtide tasu eraldatakse Audru Kultuurikeskuse eelarvest),
- ruumide lahtioleku aeg ehk rahvamaja avalik kasutus 20 tundi nädalas (sh ka ringide tegevusele kuluv aeg).
- kahe suurema ürituse (külapäeva, jaanipäeva või jõulu (aastalõpu peo) korraldamine aastas,
- vajadusel ülevallaliste ürituste korraldamine (selleks sõlmitakse eraldi leping).

Finantseerimine

MTÜ Jõõpre Külaseltsile eraldatava summa arvestuslikuks aluseks on võetud 2012. aasta vallaeelarves Jõõpre Rahvamajale planeeritud kulutused aastas 7476 eurot, millele on lisatud 120 eurot raamatupidamise korraldamise kulusid, kokku 7596 eurot.

2012. aastal on MTÜ Jõõpre Külaseltsile avalike kultuuriürituste korraldamiseks arvestatud 2175 eurot, sealhulgas 510 eurot aastalõpupeo korraldamiseks. Nimetatud summa moodustab 28,6 % aasta arvestuslikust summast.

Majanduslikest kaalutlustest lähtuvalt avalike kultuuriürituste korraldamise üleandmine MTÜ Jõõpre Külaseltsile ei too vallaeelarvesse täiendavaid vahendeid ega tekita suuremaid kulutusi kui vallaeelarves 2012 aastaks on kinnitatud.

Seletuskirja koostas:

Siiri Jõerand  
Sotsiaaltöö vanemspetsialist  
05.10.2012

## HALDUSLEPING AVALIKE KULTUURIÜRITUSTE OSUTAMISEKS

12.10.2012

Audru Vald (edaspidi vald), keda esindab Audru Vallavolikogu 11.10.2012 otsuse nr ..... "Volituse andmine MTÜ Jõõpre Külaseltsile avalike kultuuriürituste korraldamiseks" alusel vallavanem **Siim Suursild** ja MTÜ Jõõpre Külaselts (edaspidi MTÜ), keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige **Anu Kurm**, keda nimetatakse edaspidi ka pool või koos pooled, sõlmivad käesoleva halduslepingu (edaspidi leping), milles lepivad kokku alljärgnevas:

### **1. Lepingu ese**

Lepinguga annab vald MTÜ-le täitmiseks haldusülesande, mis seisneb avalike kultuuriürituste korraldamises vallaelanikele.

### **2. Haldusülesande täitmise rahastamine**

2.1. Lepingu esemeks oleva haldusülesande täitmiseks eraldatakse MTÜ-le igal eelarveaastal selleks eelarves ettenähtud summa.

2.2. Haldusülesande täitmiseks ettenähtud summa kantakse MTÜ arveldusarvele jooksva aasta 15. jaanuariks 50 % ja 15. juuliks 50 % .

2.3. 2012. aastal kantakse haldusülesande täitmiseks ettenähtud summa 2175 eurot MTÜ arveldusarvele 15. oktoobriks.

### **3. MTÜ kohustused ja õigused**

3.1. MTÜ kohustub:

3.1.1. täitma lepingus sätestatud haldusülesannet;

3.1.2. esitama vallale iga eelarveaasta lõpus raha kasutamise kohta vabas vormis aruande;

3.1.3. teavitama valda viivitamatult olukorrast, kus talle pandud haldusülesande täitmine osutub või võib osutada oluliselt raskendatuks või võimatuks;

3.1.4. teavitama valda igast tema vastu haldusülesande täitmisest tulenevalt alustatud halduskohtumenetlusest ning kandma halduskohtumenetlusega seonduvat kulusid;

3.1.5. andma vallale tema nõudmisel teavet haldusülesande täitmise käigu kohta valla määratud tähtaja jooksul;

3.1.6. muutama haldusülesande täitmisega seonduvat lähtudes valla ettepanekutest, mis valla hinnangul aitavad kaasa haldusülesande täitmisele;

3.1.7. hoidma saladuses nii lepingu kehtivuse ajal kui ka pärast lepingu lõppemist talle haldusülesande täitmise tõttu teatavaks saanud teavet, mille saladuses hoidmise kohustus tuleneb seadusest.

3.2. MTÜ-l on õigus:

3.2.1. saada vallalt haldusülesande täitmiseks vajalikku teavet.

### **4. Valla kohustused ja õigused**

4.1. Vald kohustub:

4.1.1. rahastama haldusülesande täitmist lepingu punktis 2 sätestatud järgides;

4.1.2. andma MTÜ nõudmisel haldusülesande täitmiseks vajalikku teavet MTÜ määratud tähtaja jooksul;

4.1.3. teavitama MTÜ-d kõigist asjaoludest, mis võivad mõjutada haldusülesande täitmist;  
4.1.4. hoidma saladuses nii lepingu kehtivuse ajal kui ka pärast lepingu lõppemist talle MTÜ-lt lepingu sõlmimise ja täitmisega seoses saadud teavet, mille saladuses hoidmise kohustus tuleneb seadusest.

4.2. Vallal on õigus:

4.2.1. teostada haldusülesande täitmise üle järelevalvet;

4.2.2. esitada ettepanekuid, mis valla hinnangul aitavad kaasa haldusülesande täitmisele.

## 5. Järelevalve

Haldusülesande täitmise üle teostab järelevalvet Audru Vallavalitsus.

## 6. Poolte vastutus

6.1. Kui üks pool rikub lepingut, võib teine pool kasutada kõiki seadusest tulenevaid õiguskaitsevahendeid ulatuses, milles ei ole lepingus teisiti kokku lepitud.

6.2. Lepingu mittetäitmine või mittenõuetekohane täitmine loetakse põhjendatuks, kui see on tingitud vääramatust jõust.

## 7. Lepingu jõustumine ja tähtaeg

Leping jõustub allakirjutamisest ja on sõlmitud tähtajatult.

## 8. Lepingu muutmine ja lõpetamine

8.1. Vald võib lepingu ühepoolselt lõpetada, teatades sellest 30 päeva ette, kui:

8.1.1. MTÜ on lepingut või haldusülesande täitmist reguleerivat muud õigusakti rikkunud korduvalt või oluliselt ja see on põhjendanud olulise kahju kolmandale isikule või tema varale;

8.1.2. MTÜ on jätnud korduvalt täitmata järelevalve teostaja ettekirjutuse.

8.2. Vald võib lepingut ühepoolselt muuta või lepingu lõpetada haldusmenetluse seaduse § 102 lg 2 sätestatud alustel, teatades sellest 30 päeva ette.

8.3. MTÜ võib nõuda lepingu muutmist lähtudes haldusmenetluse seaduse § 102 lg 4.

8.4. Lisaks lepingu punktides 8.1. ja 8.2. loetletule on poolel õigus leping üles öelda tsiviilseadustes sätestatud alustel ja korras, teatades sellest 30 päeva ette.

8.5. Lepingut võib muuta või selle lõpetada poolte kokkuleppel. Muudatused vormistatakse lepingu lisana.

## 9. Muud tingimused

9.1. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhivad pooled seaduses sätestatust.

9.2. Lepingu täitmisel tekkinud vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Eesti Vabariigi õigusaktides ettenähtud korras.

9.3. Leping on koostatud kahes identses eksemplaris, millest kummalegi poolele jääb üks eksemplar.

Poolte andmed ja allkirjad

Audru vald

.....

Siim Suursild

Vallavanem

MTÜ Jõõpre Külaselts

.....

Anu Kurm

Juhatuses liige